

120 AUDITORIA DE LOS SISTEMAS DE GESTION

DURACIÓN Y MODALIDAD

270 horas

10 horas presenciales

260 horas distancia

Mixta

OBJETIVOS:

Objetivo general:

Al finalizar la acción formativa el alumno debe ser capaz de:

- ❑ Planificar, organizar y realizar auditorías internas en la empresa de los diferentes sistemas de gestión empresarial y su integración.

Objetivos específicos:

Al finalizar la acción formativa el alumno debe ser capaz de:

- ❑ Reconocer los profesionales que pueden desarrollar su actividad como auditores de sistemas.
- ❑ Planificar una auditoría, elaborando una programación y organizando los medios materiales, técnicos y humanos necesarios para su ejecución.
- ❑ Llevar a cabo una auditoría en la empresa siguiendo la planificación previa y solventando posibles incidencias y desviaciones que puedan presentarse.
- ❑ Elaborar y redactar el informes de auditoría de manera que se clarifiquen los hallazgos más importantes detectados durante el desarrollo de la auditoría.
- ❑ Comunicar los resultados obtenidos de la auditoría ante la Dirección de la organización, estableciendo las acciones correctoras necesarias para solucionar las no conformidades y observaciones detectadas.

CONTENIDOS:

1. REQUISITOS DEL AUDITOR.
2. PREPARACIÓN DE LA AUDITORÍA. PLAN DE AUDITORÍA.
3. PRÁCTICA DE LA AUDITORÍA.
4. INFORME DE AUDITORÍA.
5. COMUNICACIÓN DE RESULTADOS Y PLAN DE ACCIONES CORRECTORAS.

* SENSIBILIZACIÓN MEDIOAMBIENTAL.

